

**Vnútorne predpisy  
Obce Nesluša**

**Interná smernica č. 2/2021  
o zabezpečení stravovania**



**Ročník 2021**

## Obsah

Článok 1 – Personálne vymedzenie pôsobnosti predpisu.....	3
Článok 2 – Stanovenie spôsobu zabezpečenia stravovania.....	3
Článok 3 – Stanovenie výšky príspevku na stravovanie.....	3
Článok 4 – Záverečné ustanovenia.....	4

## **Článok 1**

### **Personálne vymedzenie pôsobnosti predpisu**

Interná smernica sa vzťahuje na:

- a) všetkých zamestnancov ktorým je zamestnávateľ Obec Nesluša (ďalej len „obec“) povinný zabezpečiť stravovanie v zmysle § 152 Zákonníka práce a
- b) starostku obce, ktorá je počas výkonu funkcie v zmysle zákona č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov, posudzovaná na účely stravovania ako zamestnanec v pracovnom pomere.

## **Článok 2**

### **Stanovenie spôsobu zabezpečenia stravovania**

(1) Obec zabezpečuje stravovanie prostredníctvom právnickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby formou stravovacej poukážky s výnimkou zamestnancov materskej školy, ktorých stravovanie zabezpečuje v stravovacom zariadení Školská jedáleň pri Základnej škole Nesluša.

(2) Zamestnancom, ktorým obec nezabezpečuje stravovanie v stravovacom zariadení, umožňuje prostredníctvom dotazníka (príloha č. 1) výber medzi:

- a) zabezpečením stravovania formou stravovacej poukážky alebo
- b) poskytnutím finančného príspevku na stravovanie.

(3) Zamestnanci sú po výbere spôsobu stravovania viazaní výberom do konca aktuálneho kalendárneho roka, pričom obec umožní zamestnancom výber na ďalší kalendárny rok v priebehu mesiaca december.

## **Článok 3**

### **Stanovenie výšky príspevku na stravovanie**

(1) Obec prispieva na stravovanie v školskej jedálni v sume najmenej 55 % ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách. Príspevok podľa prvej vety sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.

(2) Pri zabezpečovaní stravovania zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby, sa cenou jedla rozumie hodnota stravovacej poukážky. Hodnota stravovacej poukážky predstavuje najmenej 75 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách.

(3) Suma finančného príspevku je vo výške 55 % hodnoty stravovacej poukážky podľa odseku 2.

(4) Zamestnávateľ poskytuje ďalší príspevok podľa zákona o sociálnom fonde.

(5) Výška príspevkov je uvedená v prílohe č. 2.

## **Článok 4**

### **Záverečné ustanovenia**

(1) Táto smernica je súčasťou vnútorného riadiaceho a kontrolného systému obce a slúži ako podklad na správne, úplné a preukazné zobrazenie príslušných skutočností pre potreby účtovníctva, je považovaná za účtovný záznam, je súčasťou účtovnej dokumentácie obce a je záväzná pre všetkých zamestnancov obce.

(2) Neoddeliteľnou súčasťou smernice sú nasledujúce 2 prílohy:

1. Dotazník pre zamestnanca,
2. Určenie výšky príspevku na stravovanie.

(3) Táto smernica nadobúda účinnosť od 01. 03. 2021.

(4) Schválené starostkou obce v Nesluši 26. 02. 2021.

Ing. Zuzana Jancová  
starostka obce